

OBIETTIVI STRATEGICI ASSEGNATI

MISSIONE	Assetto del territorio, Manutenzioni, LLPP ed edilizia privata.
PROGRAMMA	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	Programmazione interventi da realizzare per l'anno 2018
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Realizzazione opere pubbliche e manutenzione straordinaria.
RESPONSABILE	<i>Geom. Stefano Fantacci</i>
OBIETTIVO	<p>Denominazione: Realizzazione opere pubbliche</p> <p><u>Descrizione sintetica dell'obiettivo:</u> Il servizio ha l'obiettivo di avviare e realizzare le opere pubbliche previste nel programma triennale, nell'elenco annuale dei lavori e nel bilancio di previsione 2018, nonché predisporre i procedimenti necessari per la realizzazione degli interventi previsti tra le spese di investimento.</p> <p>Verranno realizzati i lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in buono stato dei beni immobili comunali, nonché l'adeguamento degli stessi alle norme di legge e per la sicurezza.</p>

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO BASSA (5 PT.) MEDIA (10 PT.) **SIGNIFICATIVA (15 PT.)** ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE NO (indicare le altre unità organizzative coinvolte):

ANNO DI PROGRAMMAZIONE: 2018																
PIANO DELLE ATTIVITÀ		(1) % Realizz	Prog./Eff.	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	2018
P = ANDAMENTO PREVISTO	E = ANDAMENTO VERIFICATO															
1	Realizzazione crono-programma degli interventi da realizzare per l'anno 2018	30	P													
			E													
2	Predisposizione atti tecnici per gli interventi programmati	30	P													
			E													
3	Monitoraggio continuo delle opere programmate e realizzate	20	P													
			E													
4	Report finale	20	P													
			E													

INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO							
	TIPO INDIC. (qualitat. , quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	Qual.	Validità del Progetto	Effettiva utilità e coerenza del Progetto	Valutazione gruppo monitoraggio previsto da progetto			
2	Quant.	Mantenimento tempi procedurali	Implementazione efficace del progetto	Documentale			

RISORSE UMANE IMPEGATE NEL PROGETTO (Oltre al Responsabile)

<i>Indicare con "X" la tipologia di contratto di ogni risorsa assegnata al progetto e specificare nelle note il n. delle ore di lavoro previste dal relativo contratto</i>					
CAT	NOMINATIVO	TIPOLOGIA CONTRATTO DI LAVORO			
		T.I. FULL TIME	T.I. PART TIME	TEMPO DET.	COMANDO PARZIALE
					NOTE

RISORSE FINANZIARIE COLLEGATE				
Esercizio	Capitolo	Stanziato	Impegnato	Note

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULL'AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO